	MVAL 16	Modulistica Valutazione: PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO	Revisione: 2
			Data: 18/04/2016
			Pagina 1 di 8
			DS: originale firmato

DIPARTIMENTO LINGUA INGLESE


A. SC.: 2018-19 ANNO DI CORSO: TERZO-QUARTO-QUINTO

PREMESSA

Il documento di programmazione dell'attività didattica per lingua inglese è stato elaborato ed approvato da tutte le docenti in servizio nel corrente a.s.nell'Istituto P.Levi-Mirano Ve

A tale documento -contenente le linee programmatiche generali- le docenti fanno riferimento nei piani di lavoro annuali individuali.

<p>1. FINALITA' (coerenti con il POF)</p> <p>FINALITÀ EDUCATIVE , OBIETTIVI EDUCATIVI E FORMATIVI GENERALI</p> <p>Le <u>finalità</u> dell'insegnamento della lingua inglese sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Favorire la formazione umana, sociale e culturale dei giovani attraverso il confronto con realtà,civiltà e culture <i>diverse</i> dalla propria 2. Educare alla tolleranza e al rispetto dell'altro 3. Promuovere l'attitudine collaborativa e il senso di responsabilità 4. Abituare ad attenzione produttiva <p>Secondo Biennio + Quinto anno</p> <p>Gli <u>obiettivi</u> educativi e formativi integrano quelli del primo biennio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Potenziare la competenza comunicativa per consentire un'adeguata interazione in contesti diversificati attuando scelte espressive corrette 2. Far acquisire consapevolezza dei processi cognitivi per permettere la progressiva autonomia nella scelta dei percorsi di studio 3. Potenziare la capacità di astrazione , generalizzazione e sintesi 4. Far acquisire linguaggio tecnico afferente la microlingua di specializzazione per permettere la interpretazione corretta di testi, la comunicazione e l'integrazione nell'ambiente di lavoro
<p>2. COMPETENZE TRASVERSALI</p> <p>Le competenze chiave da consolidare e/o attivare nel secondo biennio e nel quinto anno sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Imparare a imparare</i> :organizzare il proprio apprendimento specialmente riguardo all'apprendimento settoriale e tecnico; • <i>Comunicare</i>: interagire utilizzando linguaggi diversi per i diversi scopi anche con tecnologia multimediale • <i>collaborare e partecipare</i> :contribuire alla crescita culturale all'interno del gruppo-classe e/o in aziende • <i>risolvere problemi</i> :analizzare dati ed elaborare soluzioni • <i>individuare collegamenti e relazioni</i>: inferire relazioni tra concetti anche tra ambiti di conoscenze diversi • <i>acquisire ed interpretare le informazioni</i>: saper reperire e analizzare criticamente ,distinguendo fatti da opinioni
<p>3. COMPETENZE DELLA DISCIPLINA (riferimenti normativi: LINEE GUIDA 2012)</p> <p>secondo biennio + quinto anno</p> <p>COMPETENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER) ➤ utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete ➤ redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali

	MVAL 16	Modulistica Valutazione: PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO	Revisione: 2
			Data: 18/04/2016
			Pagina 2 di 8
			DS: originale firmato

Conoscenze

- Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.
- Strategie compensative nell'interazione orale.
- Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo.
- Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali.
- Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali; fattori di coerenza e coesione del discorso.
- Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio o di lavoro; varietà espressive e di registro.

Abilità

- Interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio o il lavoro.
- Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale.
- Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.
- Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi.
- Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo.
- Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note.
- Aspetti socio-culturali della lingua inglese e dei Paesi anglofoni.
- Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato.
- Utilizzare in autonomia i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto

Quinto anno


Conoscenze

- Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.
- Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.
- Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.
- Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore di indirizzo.
- Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.
- Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.
- Lessico di settore codificato da organismi internazionali.
- Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.
- Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo.
- Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.

Abilità

- Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione anche con madrelingua, su argomenti generali, di studio e di lavoro.
- Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.
- Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.
- Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.
- Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.
- Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.
- Produrre, nella forma scritta e orale, relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze, processi e situazioni relative al settore di indirizzo.
- Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.
- Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa
- Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.

N.B. : quanto sopra si riferisce a obiettivi dell'azione didattica auspicabili a cui le docenti tendono; tuttavia tale azione didattica è imprescindibile da situazioni oggettive (composizione della classe, iter didattico, problemi motivazionali), dalle circostanze (a volte particolari), dal tempo effettivamente a disposizione.

	MVAL 16	Modulistica Valutazione: PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO	Revisione: 2
			Data: 18/04/2016
			Pagina 3 di 8
			DS: originale firmato

4. PERCORSO DISCIPLINARE

Salvo particolari condizioni sfavorevoli, nel corso dell'a.s. 2018/19 verranno svolte le seguenti unità:

- classi terze Levi dal libro *Cult B2* (ed. DeA) unità 0-1-2-3/4;
- classi quarte Levi dal libro *Cult B2* unità 4/5-6/7;
- classi quinte Levi dal libro *Cult B2* unità 7-8-9-10;
- classi 3^a AMM dal libro *Venture* (ed. OUP) unità 1-2-3-4-5/6;
- classe 4^a AMM dal libro *Venture* unità 6/7-8-9-10-11;
- classe 5^a AMM dal libro *Venture* 11/12-13-14-15;
- classi terze Ponti dal libro *Engage vol. 2*: unità 1-2-3-4-5;
- classi quarte Ponti dal libro *Engage vol. 2*: unità 6-7-8;
- classi quarte Ponti dal libro *Gateway* (ed. Macmillan): unità 7-8-9-10.

Inoltre ogni docente indicherà i contenuti relativi a ESP

5. COMPETENZE MINIME IRRINUNCIABILI PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

CLASSE TERZA


- Avere conoscenza basilare della lingua inglese (in termini di funzioni comunicative nozioni strutture e lessico) studiata nel corso del terzo anno
- Saper comprendere semplici messaggi orali di carattere generale e afferenti l'indirizzo(microlingua specialistica di base)
- Sapersi orientare su semplici testi scritti , comprendendone lo scopo
- Saper interagire in contesti noti in modo sufficientemente corretto (pronuncia intonazione ritmo)
- Saper produrre semplici testi scritti su argomenti di carattere generale e specialistico

CLASSE QUARTA

- Avere conoscenza della lingua inglese (in termini di funzioni comunicative nozioni strutture e lessico) studiata nel corso del quarto anno
- Saper comprendere messaggi orali di carattere generale e afferenti l'indirizzo(microlingua specialistica di base)
- Sapersi orientare su testi scritti , individuandone le tipologie e comprendendone gli scopi comunicativi
- Saper interagire in contesti noti in modo corretto (pronuncia intonazione ritmo)
- Saper produrre testi scritti su argomenti di carattere generale e specialistico, dando motivazioni

CLASSE QUINTA (per ammissione esame di Stato)

- Avere conoscenza della lingua inglese (in termini di funzioni comunicative nozioni strutture e lessico) studiata nel corso del quinto anno
- Saper interagire oralmente in contesti noti e non, in modo corretto (pronuncia intonazione ritmo)
- Saper leggere e comprendere testi afferenti l'indirizzo e riferirne il contenuto
- Sapersi orientare su testi scritti , individuandone le tipologie e comprendendone gli scopi comunicativi
- Saper produrre testi scritti articolati su argomenti di carattere generale e specialistico, dando motivazioni , distinguendo fatti da opinioni

	MVAL 16	Modulistica Valutazione: PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO	Revisione: 2
			Data: 18/04/2016
			Pagina 4 di 8
			DS: originale firmato

6. METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

INDICAZIONI METODOLOGICHE

La metodologia sarà di tipo *comunicativo*, privilegiando pertanto la funzionalità e l'efficacia della comunicazione linguistica in contesti significativi e concreti, differenziando i vari registri (formale, informale)

Ci si avvarrà prevalentemente della tecnica del *problem solving* ponendo all'allievo problemi linguistici per la cui risoluzione dovrà attivare diverse strategie comunicative.

Il ruolo dell'insegnante sarà tutoriale incoraggiando gli allievi a formulare ipotesi, fornire suggerimenti o deduzioni riguardanti i problemi linguistici e al contempo a ri-attivare conoscenze già acquisite in precedenza.

L'insegnante partirà da situazioni concrete passando gradualmente all'astrazione e alla generalizzazione; approfondirà contenuti che ,per quanto possibile, siano vicini all'esperienza e agli interessi immediati o futuri degli studenti; informerà gli studenti sugli obiettivi dell'apprendimento nonché sui livelli raggiunti e accertati nelle verifiche formali.

L'attività didattica verrà svolta il più possibile in lingua straniera per favorire l'acquisizione di abitudini linguistiche .

Si cercherà di stimolare l'assimilazione di corretti elementi fonetici (pronuncia intonazione e ritmo) poiché pronunce scorrette potrebbero invalidare il messaggio. Tuttavia l'errore che non compromette la comunicazione verrà di norma tollerato.

Si utilizzeranno varie attività (es.role-play, simulazione discussione conversazione) individuali, a coppie o in gruppo, privilegiando sempre l'efficacia della comunicazione.

Si incentiverà l'uso delle tecnologie informatiche e digitali , per ricerca di informazioni e approfondimenti tematici , per rielaborazioni personali e per eventuali comunicazioni interpersonali

La riflessione sulle strutture della lingua avverrà su base comparativa; in ogni caso la grammatica sarà considerata strumento e non fine dell'apprendimento.

Si insisterà particolarmente sul ruolo di veicolazione *culturale* della lingua , considerando l'inglese non più solo British ma Globish; pertanto si focalizzerà l'attenzione sulle CULTURE diverse

7. RISORSE E STRUMENTI DIDATTICI

E' previsto l'utilizzo sistematico di:audio riproduttore/ fotocopie/ video proiettore (LIM) /computer.

Attività e progetti

- Per alcune classi 4^e e 5^e sono previste uscite per assistere a rappresentazioni teatrali in LS
- Per studenti/esse del triennio vengono organizzati corsi di 20 ore finalizzati alla acquisizione della certificazione Cambridge liv.B1 e B2 (CEFR)

RECUPERO :

Le docenti possono scegliere tra le seguenti modalità per il recupero:

- In itinere o curricolare
- Interruzione dell'attività didattica dopo 1° periodo val.
- Corso per max 20 studenti tenuto da docenti interni o esterni all'istituto (auspicabili almeno 8 ore)
- Sportello tenuto da docenti interni o esterni all'istituto
- Assegnazione a singoli studenti di tasks extra con controllo

I risultati accertati del recupero vengono inseriti nel registro elettronico

8. VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE (coerenti con le indicazioni contenute nel POF)


In relazione agli obiettivi stabiliti da ciascun insegnante nella programmazione individuale annuale, le verifiche accerteranno il livello di preparazione raggiunto dagli allievi e, al contempo, forniranno all'insegnante dati sull'efficacia dell'approccio utilizzato e dei materiali didattici in uso

Valutazione diagnostica :Tests di ingresso

Si effettueranno *entry tests* di tipo diagnostico concordati e uguali per livello per le classi 3^e per accertare le capacità pregresse, con valutazione fissata al 60%.

Verifica formativa scritta e orale durante il periodo scolastico

In particolare le verifiche formative (che danno anche agli allievi informazioni immediate sulla misura dei loro progressi)

	MVAL 16	Modulistica Valutazione: PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO	Revisione: 2
			Data: 18/04/2016
			Pagina 5 di 8
			DS: originale firmato

saranno frequenti : almeno due verifiche scritte e due orali nel primo periodo valutativo e tre scritte e due orali nel secondo periodo valutativo, più verifiche sul lavoro autonomo di revisione eseguito a casa o su ricerche o progetti individuali o di gruppo.

Tipologia

Le *tipologie* di verifica pertanto sono:

- (ricezione/ produzione scritta) prove strutturate e semi-strutturate = scelta multipla, fill in , questionario a risposte aperte o chiuse, vero o falso, odd man out, finding synonyms, matching, dare definizioni, comprensione , descrizioni composizione lettere, interviste, traduzione ingl.-ital. per biennio , traduzione ita.-ingl. per triennio.
- (ricezione /produzione orale) open/close questions, listening tests, dialogue, conversation, pair work, chain dialogues, correzione homework. Report on research projects

Verifica per studenti/esse con sospensione del giudizio

Il lavoro di revisione e/o consolidamento estivo verrà concordato tra le docenti e comunicato agli studenti per iscritto .

I tests tesi ad accertare il superamento del debito formativo per gli studenti con giudizio sospeso saranno uguali per livello e valutati al 60%.

Nota: la prova è specifica e limitata all'accertamento di alcune competenze , solitamente incentrata sui contenuti minimi (es. problemi relativi alle strutture) comuni per livello, oltre che sui contenuti del testo di revisione assegnato come lavoro estivo. Si tratta pertanto di una mediazione tra diverse tipologie di lacune, dato che il criterio è l'uniformità di giudizio tra le diverse classi dello stesso livello.

Modalità di somministrazione verifiche

- Le verifiche scritte verranno fissate con congruo anticipo e possibilmente non in concomitanza di prove di altre materie.
- Di norma la verifica scritta viene svolta in un'ora ; nel caso di verifiche complesse , queste si svolgeranno in più ore distinte , salvo accordi con altri docenti
- Non si effettuano verifiche orali programmate- considerato che la preparazione in LS deve essere costante nel tempo e non solo una o due volte a periodo valutativo-tranne le relazioni orali (approfondimento tematico individuale) o i lavori di gruppo utilizzati come verifica da presentare secondo calendario concordato.
- E' preferibile effettuare almeno due verifiche orali per allievo per ciascun periodo. . E' auspicabile effettuare la prova orale almeno a coppie o piccoli gruppi.

Valutazione

- La valutazione formativa (in itinere) durante i periodi valutativi riguarderà le prove scritte e le verifiche orali di ciascuno studente , con criteri prefissati e resi noti agli studenti.
- La valutazione sommativa terrà conto dell' *interesse individuale* , della *partecipazione* in classe e dell' *impegno* nello studio autonomo , nonché del *progresso* nella learning curve.

Criteri di valutazione


- Per le prove scritte la valutazione di norma viene fissata al 60% del punteggio massimo ottenibile ;
- Per la valutazione delle prove scritte si fa riferimento alla griglia per le competenze scritte (in allegato)
- Agli allievi verrà sempre esplicitato il punteggio assegnato a ciascun esercizio, il punteggio totale ottenuto su quello di riferimento e la sua traduzione in voto riferito alla scala decimale.
- Per la valutazione delle prove orali si fa riferimento alla tabella di corrispondenza tra giudizio e voto numerico (vedi GRIGLIA per le competenze orali in allegato.)
- La griglia di valutazione per prove di studenti con sospensione del giudizio è la seguente:
 - valutazione positiva: punteggio = oppure > 60%; voto sei (6);giudizio sintetico: lo studente ha superato la prova evidenziando sufficiente o più che sufficiente preparazione specifica
 - valutazione negativa: punteggio < 60%; voto cinque o quattro o tre (5 o 4° 3) ; giudizio sintetico: lo studente non ha superato la prova evidenziando persistenti lacune (diffuse o gravi o gravissime) nella preparazione specifica

9- ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO

In relazione a Alternanza Scuola-Lavoro, come da L .107 , il Dipartimento Inglese delibera quanto segue ad integrazione della programmazione di Dipartimento:

nell'arco del secondo biennio e ultimo anno (triennio) la disciplina LINGUA STRANIERA INGLESE contribuisce con:

- Lezioni di microlingua specialistica (per ciascun indirizzo di studio) : minimo 8 ore (triennio)
- Preparazione specifica per ASL: reading and understanding a job advertisement / how to write an application letter + Curriculum Vitae/ a job interview (introductions, etc) / talking about one's interests and preferences/ how to show motivation in one's subject or in a specific work field / talking about one's qualifications, skills and


	MVAL 16	Modulistica Valutazione: PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO	Revisione: 2
			Data: 18/04/2016
			Pagina 6 di 8
			DS: originale firmato

previous experiences/ vocabulary and phraseology : circa 15 ore nell'arco del triennio

- Collaborazione *volontaria* a progetti dell'istituto a vario titolo (e.g. assistenza linguistica relazioni): ore correlate al progetto.

LINGUA INGLESE
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER PROVA ORALE:
COMPETENZE, ABILITA' E CONOSCENZE


COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	VOTO /10
Utilizza con sicurezza e autonomia gli strumenti espressivi	Si esprime in modo molto disinvolto. Sa fare validi collegamenti e dare valutazioni critiche	Ha una conoscenza ampia e approfondita dei contenuti che espone con piena padronanza delle strutture e del lessico	10
Utilizza gli strumenti espressivi in maniera sicura ed esaustiva	Espone in modo disinvolto. Sa fare collegamenti e dare valutazioni critiche	Ha una conoscenza completa e articolata dei contenuti che espone con piena padronanza delle strutture e del lessico	9
Utilizza gli strumenti espressivi efficacemente	Si esprime molto correttamente e con proprietà linguistica	Ha una conoscenza completa dei contenuti che espone con strutture e lessico adeguati	8
Usa la lingua straniera in modo soddisfacente	Espone in maniera sostanzialmente corretta e con discreta proprietà linguistica	Ha una buona conoscenza dei contenuti che espone con strutture e lessico abbastanza articolati	7
Usa la lingua straniera in maniera accettabile	Si esprime in modo semplice e sufficientemente corretto	Ha conoscenze essenziali dei contenuti, delle strutture e del lessico	6
Non usa la lingua straniera adeguatamente	Si esprime in maniera imprecisa e talvolta confusa	Ha conoscenze imprecise e incomplete dei contenuti, delle strutture e del lessico	5
Usa la lingua straniera in modo del tutto inadeguato	Si esprime scorrettamente e confusamente	Ha conoscenze lacunose dei contenuti, delle strutture e del lessico	4

	MVAL 16	Modulistica Valutazione: PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO	Revisione: 2
			Data: 18/04/2016
			Pagina 7 di 8
			DS: originale firmato

Usa la lingua straniera in maniera incomprensibile	Si esprime in modo molto scorretto e improprio	Ha conoscenze gravemente lacunose dei contenuti, delle strutture e del lessico	1-3
--	--	--	-----

LINGUA INGLESE
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER PROVA SCRITTA:
COMPETENZE, ABILITA' E CONOSCENZE

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE	VOTO/10
Elabora i contenuti con originalità e sa approfondire	Applica le conoscenze in modo corretto e autonomo anche a problemi complessi e trova da solo le soluzioni migliori.	Organiche, approfondite ed ampliate in modo del tutto personale. Si avvale di lessico ricco e pertinente.	10
Rielabora i contenuti con precisione ed autonomia nelle valutazioni.	Applica le conoscenze in modo corretto e autonomo anche a problemi complessi. Compie analisi e sintesi approfondite e coerenti.	Esaustive e approfondite. Utilizza lessico articolato e pertinente	9
Rielabora i contenuti con valutazioni critiche e collegamenti appropriati.	Applica correttamente le conoscenze anche a problemi più complessi. Compie analisi e sintesi corrette.	Approfondite. Usa lessico adeguato al contesto.	8
Rielabora abbastanza correttamente i contenuti. Riesce a fare alcune valutazioni autonome e collegamenti appropriati.	Applica le conoscenze in modo adeguato. Compie analisi corrette.	Adeguate; usa lessico sostanzialmente pertinente	7
Riesce a organizzare i contenuti. Le valutazioni e i collegamenti risultano accettabili.	Applica le conoscenze senza commettere errori sostanziali. Compie analisi semplici ma accettabili	Essenziali, utilizza lessico sufficientemente corretto	6
Riesce ad organizzare semplici contenuti con qualche difficoltà, ma le valutazioni e i collegamenti risultano impropri.	Applica conoscenze minime con errori diffusi ma non gravi. Compie analisi parziali	Imprecise e incomplete. Usa lessico inadeguato	5
Organizza con grande difficoltà contenuti anche semplici.	Applica conoscenze insufficienti, con errori sostanziali. Compie analisi lacunose e con errori.	Lacunose e parziali. Non usa lessico pertinente al contesto	4
Non sa organizzare contenuti, né fare valutazioni e collegamenti.	Applica conoscenze minime e con gravi errori. Manca di capacità di analisi e sintesi.	Inesistenti e/o gravemente lacunose sia delle strutture linguistiche che del lessico	1-3

	MVAL 16	Modulistica Valutazione: PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO	Revisione: 2
			Data: 18/04/2016
			Pagina 8 di 8
			DS: originale firmato

Mirano 31 ottobre 2018

Firma del Direttore di Dipartimento

Elisa De Biasi
