

Comunicazione n. 052

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
AI GENITORI
e, p.c. AL PERSONALE ATA

Oggetto: procedura richiesta e attivazione Didattica a Distanza

Si comunicano di seguito le modalità di richiesta e attivazione della Didattica a Distanza:

- la famiglia contatta la scuola con una mail a veis02700x@istruzione.it dando comunicazione dell'assenza motivata e documentata dello studente;
- vengono avvisati il coordinatore di classe e il referente DaD;
- il consiglio di classe viene messo a conoscenza dei dettagli di natura didattica dal coordinatore di classe;
- il referente DaD coinvolge il Team Digitale e gli assistenti tecnici per verificare l'adeguatezza delle attrezzature presenti negli spazi coinvolti e la conseguente prenotazione della strumentazione necessaria;
- la DaD asincrona (ad es., utilizzo di Google Classroom) potrà essere attivata già dal terzo giorno di assenza;
- la DaD sincrona (ad es., videolezioni) sarà attivata per periodi di assenza documentata di almeno sette giorni e potrà essere anche parziale, ossia coinvolgere solo alcune discipline e alcune ore di lezione.

In allegato a questa circolare un tutorial per i docenti.

Per qualunque approfondimento contattare il referente DaD prof. P. Michielan,
(paolo.michielan@edu.iisleviponti.it)

Mirano, 01/10/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marialuisa FAVARO

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai
sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs del 12/02/1993 n. 39